



वृद्ध हेरचाह अधिकारहरूको बडापत्र

मेरा निम्न अधिकारहरू छन्:

- सुरक्षित र उच्च गुणस्तरको हेरचाह र सेवाहरू;
- मर्यादा र सम्मानसँग व्यवहार गरिने;
- मेरो पहिचान, संस्कृति र विविधतालाई महत्व दिने र समर्थन गरिने;
- दुर्व्यवहार र उपेक्षा बिना बाँच्ने;
- मैले बुझ्ने तरिकाले मेरो हेरचाह र सेवाहरूको बारेमा जानकारी पाउने;
- मेरो अधिकार, हेरचाह र सेवाहरूबारे जानकारी सहित मेरो बारेमा सबै जानकारी पहुँच गर्ने;
- मेरो हेरचाह, व्यक्तिगत र सामाजिक जीवनबारे, र केही छनौट गर्दा व्यक्तिगत जोखिमहरू समावेश हुन्छन् भने सोको नियन्त्रण मैले गर्न पाउने;
- मेरो दैनिक जीवनका व्यक्तिगत पक्षहरू, आर्थिक मामिलाहरू र सम्पत्तिहरूमाथि नियन्त्रण र निर्णयहरू गर्न पाउने;
- मेरो स्वतन्त्रता;
- मेरा कुरा सुनिदिने र बुझिदिने;
- वृद्ध हेरचाह अधिवक्ता सहित मेरो रोजाइको व्यक्ति पाउने, जसले मलाई सहायता गर्नु वा मेरो तर्फबाट बोलुन्;
- प्रतिशोधबाट मुक्त उजुरी, र मेरा गुनासाहरू निष्पक्ष रूपमा र तुरुन्तै समाधान हुनु पर्ने;
- व्यक्तिगत गोपनीयता र मेरो व्यक्तिगत जानकारी सुरक्षित रहने;
- मलाई व्यवहार गर्ने तरिकालाई प्रतिकूल असर नगरी मेरो अधिकारहरूको प्रयोग गर्ने।

उपभोक्ता

उपभोक्ता (वा अधिकृत व्यक्ति) को हस्ताक्षर (हस्ताक्षर गर्न छनौट गर्दै हुनुहुन्छ भने)

उपभोक्ताको नामथर

अधिकृत व्यक्तिको नामथर (यदि लागू भएमा)

प्रदायक

प्रदायकको कर्मचारी सदस्यको हस्ताक्षर र नामथर

प्रदायकको नाम

/ /

उपभोक्तालाई बडापत्रको प्रतिलिपि दिइएको मिति

/ /

उपभोक्ता (वा अधिकृत व्यक्ति) लाई बडापत्रमा हस्ताक्षर गर्ने अवसर दिइएको मिति

वृद्ध हेरचाह अधिकारहरूको बडापत्र

उपभोक्ताहरू

उपभोक्ताहरूलाई वृद्ध हेरचाह अधिकारहरूको बडापत्र (बडापत्र) मा हस्ताक्षर गर्ने विकल्प छ। उपभोक्ताहरूले हस्ताक्षर नगर्ने छनौट गरे पनि हेरचाह र सेवाहरू प्राप्त गर्न सक्छन्।

यदि उपभोक्ताले बडापत्रमा हस्ताक्षर गर्ने निर्णय गर्छन् भने, उनीहरूले स्वीकार गर्दछन् कि उनीहरूको प्रदायकले उनीहरूलाई बडापत्रको प्रतिलिपि दिएका छन्, र उनीहरूलाई बुझ्न मद्दत गरेका छन्:

- वृद्ध हेरचाह सेवाको सम्बन्धमा उपभोक्ता अधिकारहरूका बारेमा जानकारी; र
- बडापत्र अन्तर्गत उपभोक्ता अधिकारहरूबारे जानकारी।

प्रदायकहरू

वृद्ध हेरचाह कानून अन्तर्गत, प्रदायकहरूले उपभोक्ताहरूलाई उनीहरूको अधिकारहरू बुझ्न मद्दत गर्न र प्रत्येक उपभोक्तालाई बडापत्रमा हस्ताक्षर गर्ने उचित अवसर दिन जरुरी छ। प्रदायकहरूले उपभोक्ताहरूलाई बडापत्रको प्रतिलिपि दिनुपर्छ जसमा निम्न कुराहरू तोकिएका छन्:

- प्रदायकको कर्मचारी सदस्यको हस्ताक्षर;
- प्रदायकले उपभोक्तालाई बडापत्रको प्रतिलिपि दिएको मिति; र
- प्रदायकले उपभोक्ता (वा अधिकृत व्यक्ति) लाई बडापत्रमा हस्ताक्षर गर्ने अवसर दिएको मिति;
- उपभोक्ता (वा अधिकृत व्यक्ति) को हस्ताक्षर (उनीहरूले हस्ताक्षर गर्न छनौट गर्दछन् भने); र
- उपभोक्ताको नामथर (र अधिकृत व्यक्तिको, यदि लागू भएमा)।

प्रदायकले आफ्नो अभिलेखको लागि हस्ताक्षर गरिएको बडापत्रको प्रतिलिपि राख्नु पर्छ।